

**Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2013.(III.15.) rendelete**

**a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 2/2012. (II.14.)
rendelete módosításáról**

Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 92. § (1) – (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 2/2012 (II.14.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 13.§-a hatályát veszti.

2. §

A rendelet 17. §-a hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. Étkeztetés

17/A.§

- (1) Halásztelek Város Önkormányzata legalább napi egyszeri meleg étkeztetést biztosít azon szociális rászorultak számára, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- (2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulóknak kell tekinteni:
 - a) a 70 éven felüli,
 - b) a tartósan beteg egyedülélő,
 - c) a fogyatékos,
 - d) a szenvedélybeteg, és
 - e) a hajléktalan kérelmezőt.
- (3) Az ellátás módja lehet:
 - a) étkezés elvitele saját erőből,
 - b) étkezés házhoz szállítással.
- (4) Az ellátásért térítési díjat kell fizetni, melynek összege
 - a) 450 Ft + 50 Ft kiszállítási díj/nap, ha a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 % -át.
 - b) 510 Ft + 50 Ft kiszállítási díj/nap, ha a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 % -át.
- (5) Nem kell térítési díjat fizetni, ha a kérelmező nem rendelkezik jövedelemmel, vagy családjában az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
- (6) Az étkeztetésért fizetett térítési díj a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem 30 %-át nem haladhatja meg.
- (7) Az önkormányzat e feladatát a saját konyháján keresztül látja el.
- (8) A szolgáltatás igénylése iránti kérelmet e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (9) A Polgármesteri Hivatal Jegyzője az e rendelet 2. sz. mellékletét képező megállapodást köt a szolgáltatást igénybe vevővel.

14. Házi segítségnyújtás

17/B.§

- (1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni elsősorban azon személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.
- (2) A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a jegyző kezdeményezi a gondozási szükséglet vizsgálatát.
- (3) A jogosultságot a jegyző állapítja meg a benyújtott igazolások alapján.
- (4) Az önkormányzat a szolgáltatás díját
 - a) 180 Ft/órában határozza meg, ha az igénylő jövedelme több, mint az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 101 %-a, de kevesebb, mint 200 %-a,
 - b) 300 Ft/órában határozza meg, ha az igénylő jövedelme több, mint az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 201 %-a, de kevesebb, mint 300 %-a,
 - c) 600 Ft/órában határozza meg, ha az igénylő jövedelme több, mint az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-a.
- (5) Nem kell térítési díjat fizetni, ha a kérelmező nem rendelkezik jövedelemmel, vagy családjában az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
- (6) A szolgáltatás igénylése iránti kérelmet e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (7) A Polgármesteri Hivatal Jegyzője az e rendelet 2. sz. mellékletét képező megállapodást köt a szolgáltatást igénybe vevővel.

15. Családsegítés

17/C. §

- (1) Családsegítés keretében kell gondoskodni a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyekről és családokról.
- (2) A családsegítés keretében ellátandó feladatokat az Szt. 64.§ (4) bekezdése határozza meg.
- (3) A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.
- (4) Az önkormányzat a családsegítést Halásztelek Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatán keresztül biztosítja.

16. Nappali ellátás

17/D. §

- (1) A nappali ellátás a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, nagykorú, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.
- (2) Az önkormányzat a nappali ellátást a saját intézményében biztosítja.”

3. §

A rendelet 18. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
 - Halásztelek Város Polgármestere
 - Halásztelek Város Önkormányzatának Jegyzője


- Halásztelek Város Önkormányzat Szociális Bizottságának Elnöke
- Halásztelek Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat képviselője
- Halásztelek Város Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője
- Nevelési-oktatási intézmények vezetői, gyermek és ifjúságvédelmi felelősei
- Házi orvosok, fogorvosok, védőnők
- A helyi nyugdíjas, mozgáskorlátozott és ifjúsági szervezetek képviselői
- Civil szervezetek vezetői, képviselői

4. §

- (1) E rendelet a - 2. § „16. Nappali ellátás 17/D. §”-t kivéve - kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) E rendelet 2. § „16. Nappali ellátás 17/D. §”-a 2013. július 1. napján lép hatályba.

Halásztelek, 2013. március 14.

Baloghné dr. Nagy Editt
jegyző



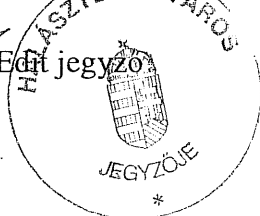
Szentgyörgyi József
polgármester



A rendelet kihirdetve:

Halásztelek, 2013. március 15.

Baloghné dr. Nagy Editt jegyző



KÉRELEM*a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez***1. Az ellátást kérelmező adatai:**

Név:.....
 Születési név:.....
 Anyja neve:.....
 Születési helye, időpontja:.....
 Lakóhelye:.....
 Tartózkodási helye:.....
 Állampolgársága:.....
 Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás joga:

 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: **igen** **nem**

**Amennyiben nem, úgy
 törvényes képviselőjének:**

a) neve:.....
 b) lakóhelye:.....
 c) telefonszáma:.....

a tartására kötelezett személy:

a) neve:.....
 b) lakóhelye:.....
 c) telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának:

a) neve:.....
 b) lakóhelye:.....
 c) telefonszáma:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

- Szociális étkeztetés igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

Az étkeztetés módja: *(megfelelő részt szíveskedjen jelölni)*

- a) elvitellel
 b) kiszállítással

- Házi segítségnyújtás igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

Igényelt segítség:

3. Kérelmemhez mellékeltem csatolom a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát.

Dátum:.....

.....
 az ellátást kérelmező (törvényes képviselő) aláírása

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
**Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása**

EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS
Szociális rászorultság igazolása egészségi állapot alapján

(a háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

Házi segítségnyújtás igénybevétele esetén:

a) önellátásra vonatkozó megállapítások:

önellátásra képes részben képes segítséggel képes

b) szenved-e krónikus betegségben: igen nem

(Igen válasz esetén).....

c) fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:.....

d) rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e: igen nem

e) gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e: igen nem

f) szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül: igen nem

g) egyéb megjegyzések:.....

Dátum:

P.H.

.....
háziorvos / kezelőorvos

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

MEGÁLLAPODÁS szociális alapellátás biztosítására

amely létrejött egyrészről a Halásztelek Polgármesteri Hivatala, mint szociális szolgáltatást nyújtó, másrészről

.....(név).....(település)
..... utcaházzám alatti lakos, mint szociális szolgáltatást igénybe vevő között
a mai napon az alábbiak szerint:

1. Az ellátás időtartama: határozatlan időtartamú határozott időtartamú

Az ellátás igénybevételének kezdő időpontja:év hó..... nap.

Az ellátás igénybevételének befejező időpontja (határozott időtartamú ellátás esetén):

..... év..... hó..... nap.

2. A szolgáltatás formája: (a választott alapellátás aláhúzendó)

- a) Étkeztetés
- b) Házi segítségnyújtás

A szolgáltatás módja, köre: (a választott alapellátás aláhúzendó)

- a) Étkeztetés esetén:
 - elvitelre
 - kiszállítással
- b) Házi segítségnyújtás esetén:
 - alapvető gondozási-ápolási feladatok
 - személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartása
 - közreműködés a háztartás vitelében
 - segítség a környezettel való kapcsolattartásban
 - vészhelyzet kialakulásának megelőzése
 - egyéni és csoportos szabadidős programok
 - segítség a szociális ellátásokhoz

3. Térítési díj:

A szolgáltatásokért fizetett térítési díjat Halásztelek Polgármesteri Hivatala/2013 Kt. rendelete határozza meg.

A személyi térítési díj évente felülvizsgálatra kerül és a jövedelemvizsgálat, valamint a mindenkori intézményi térítési díj függvényében változik.

A **személyi térítési díjat** Halásztelek Polgármesteri Hivatal Jegyzője a fenti rendelet vonatkozó rendelkezései alapján

- a) Étkeztetés esetén: Ft/adagban állapította meg.
- b) Házi segítségnyújtás esetén:Ft/ órában állapította meg.

Az étel házhozszállításának díja 50 Ft/alkalom.

A térítési díjat havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni Halásztelek Polgármesteri Hivatal Pénztárába.

Ha az ellátást igénybe vevő díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, Halásztelek Polgármesteri Hivatal Jegyzője 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Az 1 hónapot meghaladó díjhátralék esetén az ellátás biztosítását szüneteltetni kell.

4. A megállapodás módosítása, megszűnése:

A megállapodás módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosításra közös megegyezés, illetve jogszabályi változás esetén van lehetőség.

A megállapodás megszűnik, ha a jogosult a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni, ha a településről elköltözik, vagy a szolgáltatást igénylő halálával. Minden esetben az igénybevevő (törvényes képviselője, vagy hozzátartozója) köteles ezt legkésőbb az utolsó szolgáltatás igénybevételi napon írásban bejelenteni Halásztelek Polgármesteri Hivatalában.

A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátást meg kell szüntetni, ha:

- a) Az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt.
- b) Az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 4 hétig) nem vette igénybe és ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki.
- c) Az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza.
- d) Az ellátott részére megállapított intézményi térítési díj megfizetését figyelmeztetés ellenére elmulasztotta, feltéve, hogy annak megfizetésére egyébként képes lenne.

5. Panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja:

Jogosult a szolgáltatással kapcsolatos panaszával a Szociális, Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottsághoz fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a Bizottság elnöke a jogosultat írásban tájékoztatja.

Jogosult igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

6. Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása :

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi:

- a biztosított szolgáltatás tartalmáról és feltételeiről,
- étkeztetés esetén a figyelemfelhívást a melegen fogyasztandó étel felforralására,
- a Halásztelek Polgármesteri Hivatal által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- az ellátás megszűnésének eseteiről,
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről szóló tájékoztatást.

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy:

- adatokat szolgáltat az 1993. évi III. törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz,
- a szociális ellátásban a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltoztatásáról 15 napon belül értesíti Halásztelek Polgármesteri Hivatalát.

6. Megjegyzés:

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője kijelenti, hogy a megállapodásban foglaltakat megismerte, megértette és aláírásával egyidejűleg egy példányát átvette.

Halásztelek,év.....hó.....nap

.....
Szolgáltató

.....
Szolgáltatást igénybe vevő