

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2012.(XII.14.)számú rendelete
a köztisztviselőket megillető szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint szociális és
kegyeleti támogatásokról

Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 237. §-ában, illetve az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. §

1. A rendelet hatálya kiterjed Halásztelek Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselőkre (a továbbiakban: köztisztviselők), valamint ahol a rendelet kifejezetten úgy rendelkezik, a nyugállományú köztisztviselőkre is.
2. A rendelet rendelkezéseit a polgármesterre, valamint az (1) bekezdés szerinti munkáltatónál a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalókra is megfelelően alkalmazni kell.

I.

Köztisztviselői juttatások, támogatások

2. §

A köztisztviselő részére

- a.) lakhatási támogatások
- b.) lakásépítési támogatások
- c.) lakásvásárlási támogatások
- d.) családalapítási támogatások
- e.) illetményelőleg
- f.) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás
- g.) albérleti díj hozzájárulás

fizethető.

3. §

A fenti bekezdésben meghatározott juttatások

- mértékét,
- feltételeit,
- az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint
- a visszatérítés szabályait a jegyző, mint a hivatal vezetője a Közszolgálati Szabályzatban

állapítja meg.

II.

A nyugállományú köztisztviselők támogatásaival kapcsolatos szabályok

4. §

- (1) A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján az alábbi támogatásban részesíthető:

- a.) eseti szociális segély,
 - b.) temetési segély.
- (2) Támogatás a szociálisan rászorult személy kérelme alapján adható.
 - (3) Az érintett köteles személyi, jövedelmi helyzete igazolására. A havi átlagjövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvénnel, munkáltatói igazolással stb. – kell bizonyítani.
 - (4) Segély adott évben csak akkor állapítható meg, ha annak kifizetéséről még tárgyévben gondoskodni lehet.
 - (5) A segélyt a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete közvetlenül a pénztárból készpénzben, vagy a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki.
 - (6) A segélyt a támogatás megítélésétől számított 15 napon belül, illetve a megítélés évében kell kifizetni.
 - (7) A támogatásra való jogosultságot a jegyző e rendelet alapján állapítja meg. A támogatás megítéléséről, illetve a kérelem elutasításáról az érintetteket írásban értesíti.
 - (8) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek:
 - a.) akinek havi nettó átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el a saját jogú öregségi nyugdíj minimum összegének háromszorosát, és
 - b.) átmenetileg a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.
A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülés, illetve létfenntartást veszélyeztető indok lehet például.
 - lakásfenntartással kapcsolatos lökésszerű kiadások (pl. fűtési kiadások),
 - egészségügyi állapottal kapcsolatos kiadások (pl. gyógyszer kiadások, gyógykezelés költségei), stb.
 - (9) Az eseti szociális segély egy évben 2 alkalommal adható, indokolt esetben ennél többször is folyósítható.
 - (10) Az eseti szociális segély mértéke alkalmanként 10.000.- Ft-tól 100.000.- Ft-ig terjedhet. A segély alkalmanként megállapítható összegét adott évre vonatkozóan a költségvetési rendelet határozza meg.
 - (11) A köztisztviselőt a vele közös háztartásban élt közeli hozzátartozójának halála esetén, kérelmére temetési segély illeti meg.
 - (12) A temetési segély kifizetését a jegyző engedélyezi.

III.

A juttatások és a támogatások fedezete

5. §.

- (1) A juttatásokra és a támogatásokra adott évben kifizethető keretösszegeket a képviselő-testület a költségvetési rendeletében állapítja meg.
- (2) A keretet juttatásonként, illetve támogatásonként külön-külön is meg kell állapítani.
- (3) A hivatal költségvetésében szociális és kegyeleti támogatások céljára fedezetet kell biztosítani (szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át.
- (4) Ha adott költségvetési évre a képviselő-testület:
 - a.) juttatásokra előirányzatot nem állapított meg, vagy
 - b.) a juttatásokra és/vagy támogatásokra megállapított keret kevésnek bizonyul, a jegyző évközben pótelőirányzatot kérhet. A képviselő-testület e kérésnek a költségvetési rendelete módosításával tehet eleget.
- (5) A jóváhagyott előirányzat adott évi felhasználatlansága miatt keletkező pénzmaradvány a következő évben a képviselő-testület döntése alapján – meghatározott mértékben és arányban – használható fel az e rendelet tárgyát képező juttatásokra és támogatásokra.
- (6) A jegyző felelős az e rendeletben szabályozott juttatások és támogatások fedezetéül szolgáló jóváhagyott előirányzatok szerinti gazdálkodásért.
- (7) A juttatások és a támogatások fedezetére szolgáló keret felhasználása
- (8) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet az e rendeletben, valamint a Közszolgálati Szabályzatban meghatározott módon kell felhasználni.
- (9) A támogatások fedezetéül szolgáló keretet az igénylés, kérelem beérkezésének sorrendjében kell felhasználni.
A keret kimerülését követő igényeket, kérelmeket – nyilvántartásba vételt követően – el kell utasítani.
- (10) Ha év közben a képviselő-testület a juttatások és támogatások fedezetéül pótelőirányzatot állapít meg, akkor a felhasználás során előnyben kell részesíteni a nyilvántartásban már szereplő igényeket.
- (11) Az egyes juttatásokról és támogatásokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

6. §.

- (1) A jegyző a humánpolitikai ügyintéző útján a juttatásokkal kapcsolatban köteles intézkedni:
 - a.) a juttatások körültekintő felhasználásának biztosításáról,
 - b.) a jelenleg foglalkoztatott köztisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kíséréséről,
 - c.) az egyes juttatásokra való jogosultság megállapításáról,
 - d.) az egyes megítélt juttatások folyósításáról.
- (2) A jegyző a juttatásokkal kapcsolatos meghatározott feladatai ellátásának segítésére bizottságot hozhat létre.
- (3) A jegyző intézkedik a szociális támogatások körültekintő felhasználásának biztosításáról, a nyugállományú köztisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kíséréséről, az igényjogosultság megállapításáról és a támogatások folyósításáról – a bizottság bevonásával - a humánpolitikai ügyintéző útján.

Záró rendelkezések

7. §

- (1) E rendelet 2013. január 1. napjával lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. évi költségvetési évtől kezdődően kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az 1/2009.(II.13.)számú, illetve az 1/2011. (II.16.)számú rendelet.

Halásztelek, 2012. december 13.


Balogh Edit
jegyző

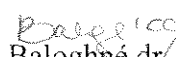



Szentgyörgyi József
polgármester



Rendelet kihirdetve:

Halásztelek, 2012. december 14.


Balogh Edit jegyző

